

คู่มือการใช้งานระบบการสมัคร “ทุนวิจัย คปก. ต่อยอด” รุ่นที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2561

1. การสมัครสมาชิก

ข้อมูลที่จำเป็นต้องมีก่อนเข้าสู่ขั้นตอนนี้ :

1. ไม่มี หรือ มีข้อมูลสมาชิกระบบฐานข้อมูล Biodata ของ สกว.

การสมัครสมาชิกระบบฐานข้อมูล Biodata

1.1 เป็นสมาชิกระบบฐานข้อมูล Biodata (<http://biodata.trf.or.th>) หรือเคยสมัครทุนฝ่ายวิชาการ, ฝ่าย พวอ. หรือฝ่าย คปก. ของ สกว.

1.1.1 กรณีทราบ username และ password

- เข้าสู่หน้าแรกของระบบสมัครทุนที่ <http://rgjadvanced.trf.or.th> และ log in โดยกรอก username และ password ของระบบฐานข้อมูล Biodata ในช่องดังรูปภาพด้านล่าง

The screenshot shows the website interface for the RGJ Advanced Programme. On the left is a navigation menu with links for Home, Register, Download, and Contact. The main content area features the title 'ระบบสมัคร “ทุนวิจัย คปก. ต่อยอด” (RGJ Advanced Programme)' and a blue banner announcing the 3rd round of applications from Dec 1st to Dec 31st, 2020. Below this is a list of five items related to the application process. A red-bordered box highlights the 'Log In' section, which contains the text 'ท่านสามารถใช้ username และ password ของ Biodata ในการเข้าสู่ระบบได้', two input fields for 'Username' and 'Password', and a green 'เข้าสู่ระบบ' button. At the bottom of the box, there is a link to 'ลืมรหัสผ่าน' (Forgot password) and a note: 'หากท่านยังไม่ได้เป็นสมาชิก biodata ขอให้สมัครสมาชิกใหม่ โดยคลิกที่ Register'.

1.1.2 กรณีไม่ทราบ username และ password

- คลิกที่ปุ่ม ลืมรหัสผ่าน บนเว็บไซต์
- กรอก Email address ที่เคยใช้ในการสมัคร Biodata
- กดปุ่ม ตกลง (Email แจ้ง username และ password อาจเข้าไปอยู่กล่อง spam ใน email ของท่าน โปรดตรวจสอบ)

1.2 สมัครสมาชิกใหม่

1.2.1 คลิกที่ปุ่ม “Register”

The screenshot shows the website interface for 'RGJ Advanced Programme'. On the left, there is a navigation menu with options: Home, Register (circled in red), Download, and Contact. The main content area is titled 'Register' and contains a 'Login Information' section. This section has a text input field for 'Username' with a note: '(กรอก username เป็นภาษาอังกฤษหรือตัวเลข 4-16 ตัวอักษร)'. Below the input field is a blue button labeled 'Check Username'.

1.2.2 อ่านข้อตกลง และกดปุ่มยอมรับ

1.2.3 กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และกดปุ่ม “Register”

หมายเหตุ username เป็นภาษาอังกฤษ 4-16 ไม่สามารถใช้อักขระพิเศษได้ ท่านสามารถตรวจสอบได้โดย การกรอก username และกดปุ่ม “ตรวจสอบ username”
 email address ท่านสามารถตรวจสอบ email ได้โดยการกรอก email และกดปุ่ม “ตรวจสอบ email”
 หากเกิดการผิดพลาดในการกรอกข้อมูล/กรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน ระบบจะแจ้งข้อความให้ทราบ

ข้อมูลที่ได้จากระบบ/ข้อมูลที่บันทึกอยู่ในระบบ หลังขั้นตอนนี้ :

1. username และ password ในการเข้าสู่ระบบการสมัครทุนวิจัย คปก. ต่อยอด

2. การกรอกประวัติส่วนตัวและข้อมูลการรับทุน คปก.

ข้อมูลที่จำเป็นต้องมีก่อนเข้าสู่ขั้นตอนนี้ :

1. username และ password เข้าสู่ระบบ โดยการสมัครสมาชิกใหม่ หรือใช้ข้อมูลสมาชิกฐาน Biodata

เข้าสู่ระบบโดยกรอก username และ password ของท่าน ดังรูปภาพด้านล่าง (<http://rgjadvanced.trf.or.th>)

RGJ Advanced Programme

Home

Register

Download

Contact

ระบบสมัคร “ทุนวิจัย คปก. ต่อยอด” (RGJ Advanced Programme)

ทุนวิจัยต่อยอดรุ่นที่ 3 เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 60 – 31 ธ.ค. 60 ประกาศผลวันที่ 1 มี.ย. 61

สำหรับคชช.บัณฑิต คปก. ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกตามเกณฑ์ คปก. มาแล้วไม่เกิน 3 ปี นับถึงวันที่สมัคร โดยไม่ับรวมเวลาที่ทำวิจัยหลังปริญญาเอก

เอกสารประกอบการสมัครรับทุน

1. คู่มือการใช้งานระบบการสมัคร “ทุนวิจัย คปก. ต่อยอด” รุ่นที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2561
2. คู่มือการ import ผลงานตีพิมพ์จากฐานข้อมูล ISI Web of Science เข้าสู่ระบบสมัครทุนออนไลน์
3. ขั้นตอนการสมัคร “ทุนวิจัย คปก. ต่อยอด” รุ่นที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2561
4. ประกาศเรื่อง การเปิดรับสมัคร “ทุนวิจัย คปก. ต่อยอด” รุ่นที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2561
5. แบบเสนอโครงการวิจัยทุน คปก. รุ่นที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2561

Log In

ท่านสามารถใช้ username และ password ของ Biodata ในการเข้าสู่ระบบได้

Username

Password

เข้าสู่ระบบ

สมัครผ่าน
หากท่านยังไม่ได้เป็นสมาชิก biodata ขอให้สมัครสมาชิกใหม่ โดยคลิกที่ Register

กรอกข้อมูลประวัติส่วนตัวและข้อมูลการรับทุน คปก. ดังนี้

2.1 ประวัติส่วนตัว

ท่านจำเป็นต้องกรอกประวัติส่วนตัวของท่าน ให้ครบถ้วนเพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณาทุน

1. ประวัติส่วนตัว

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลการศึกษา

ข้อมูลทั่วไป

กรุณากรอกข้อมูลในหัวข้อหลักที่มีเครื่องหมาย * และหัวข้อย่อยที่เป็นตัวหนา ให้ครบทุกช่อง

แก้ไข

ประวัติส่วนตัว แบ่งเป็น

2.1.1 ข้อมูลส่วนตัว

- Login Information
- ข้อมูลทั่วไป : ภาษาไทย
- ข้อมูลทั่วไป : ภาษาอังกฤษ

2.1.2 ข้อมูลการศึกษา

- ประวัติการศึกษา ระดับการศึกษา สถาบัน-ประเทศ ปีพ.ศ.ที่จบ สาขาวิชา ตริ โท เอก (เพิ่มแก้ไขข้อมูลที่ระบบฐานข้อมูล Biodata โดยคลิก [เพิ่ม/แก้ไขข้อมูลการศึกษา](#))

2.2 ข้อมูลการรับทุน คปก.

คปก. อาจจะดึงข้อมูลการรับทุน คปก. ของท่านมาบางส่วน ขอให้ท่านเพิ่มเติม/แก้ไข ข้อมูลที่ยังขาดให้ครบถ้วน อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ระบบไม่สามารถดึงข้อมูลการรับทุน คปก. บางส่วนของท่านมาได้ ขอให้ท่านกรอกข้อมูลต่างๆ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย

- 2.2.1 ข้อมูลทุน
- 2.2.2 ข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาในต่างประเทศ
- 2.2.3 ผลงานตีพิมพ์ขณะรับทุน คปก.
- 2.2.4 กิจกรรมของ คปก. ที่เข้าร่วมขณะรับทุน คปก.

3. การยืนยันข้อมูลเบื้องต้น

- 3.1 ตรวจสอบข้อมูลทั่วไป ข้อมูลการศึกษา และข้อมูลการรับทุน คปก. ของท่านให้ถูกต้องและครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาทุน
- 3.2 ทำเครื่องหมาย ✓ ที่ ตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
- 3.3 คลิก [ยืนยันข้อมูลเบื้องต้น](#)

ข้อมูลที่ได้จากระบบ/ข้อมูลที่บันทึกอยู่ในระบบ หลังขั้นตอนนี้ :

1. ข้อมูลประวัติส่วนตัว ได้แก่ ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลการศึกษา
2. ข้อมูลการรับทุน คปก. ได้แก่ ข้อมูลทุน ข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาต่างประเทศ ผลงานขณะรับทุน คปก. และกิจกรรมที่เข้าร่วมขณะรับทุน คปก.

4. ทุนที่เปิดรับสมัคร

เมื่อเข้าสู่หน้าทุนที่เปิดรับสมัคร ให้คลิกเลือก “ทุนวิจัย คปก. ต่อยอด ประจำปีงบประมาณ 2561” ดังรูปภาพด้านล่าง

<ul style="list-style-type: none"> 1. ประวัติส่วนตัว < 2. ข้อมูลการรับทุน คปก. < ✓ 3. ยืนยันข้อมูลเบื้องต้น ☰ 4. ทุนที่เปิดรับสมัคร 5. ข้อมูลการสมัครทุน < 6. สถานะการสมัครทุน 	<p>☰ ทุนที่เปิดรับสมัคร</p> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <p>ทุนวิจัย คปก. ต่อยอด ประจำปีงบประมาณ 2561</p> <p style="text-align: right;">เปิดรับสมัครทุน</p> </div>
---	--

5. ข้อมูลการสมัครทุน

ข้อมูลที่จำเป็นต้องมีก่อนเข้าสู่ขั้นตอนนี้ :

1. username และ password เข้าสู่ระบบ โดยการสมัครสมาชิกใหม่ หรือใช้ข้อมูลสมาชิกฐาน Biodata
2. กรอกประวัติส่วนตัว และ ข้อมูลการรับทุน คปก. ให้ครบถ้วน
3. ยืนยันข้อมูลเบื้องต้น

เมื่อเข้าสู่หน้า ข้อมูลการสมัครทุน ให้ดำเนินการกรอกข้อมูลสมัครทุนให้ครบถ้วน ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ได้แก่

5.1 ข้อเสนอโครงการ (Proposal)

5.2 ผลงานตีพิมพ์หลังจบการศึกษาปริญญาเอก ในฐานะข้อมูล Web of Science (*ขอให้กรอกข้อมูลในส่วนนี้ให้ครบถ้วน และแนบไฟล์ผลงานตีพิมพ์ในส่วน “แนบไฟล์” ตามรายละเอียดในข้อ 5.7*)

- ท่านที่มีผลงานตีพิมพ์หลังจบการศึกษาปริญญาเอก ในฐานะข้อมูล Web of Science ขอให้ import ผลงานจากฐานข้อมูล Web of Science โดยไม่เกิน 5 ปีที่ผ่านมา (2013-2017) ตามขั้นตอนที่ คปก. กำหนดเท่านั้น โดยศึกษาขั้นตอนได้ที่ **คู่มือการ import ผลงานตีพิมพ์จากฐานข้อมูล Web of Science** ได้ที่ <http://rgjadvanced.trf.or.th>
- เมื่อได้ไฟล์ผลงานตีพิมพ์ (excel) จากฐานข้อมูล Web of Science แล้วให้นำมา upload ระบบการสมัคร โดยกดปุ่ม Choose File และเลือกไฟล์ excel ที่ท่าน save ไว้เครื่องคอมพิวเตอร์ และกดปุ่ม upload ดังรูป

ผลงานตีพิมพ์ในฐานะ ISI Web of Science (SCI)

1. ขอให้ upload ไฟล์ (excel) ผลงานตีพิมพ์จากฐานข้อมูล ISI Web of Science โดยท่านจะต้องทำตามขั้นตอน การ import ผลงานจากฐาน ISI Web of Science ที่ คปก. กำหนดเท่านั้น / **คู่มือการ import ผลงานตีพิมพ์จากฐาน ISI Web of Science**

2. สำหรับผู้สมัครหลักสูตรทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สกว. ยอมรับผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร นานาชาติในฐานะข้อมูล ISI Web of Science (SCI) เท่านั้น โดยเป็นผลงานตีพิมพ์หลังสำเร็จการศึกษาปริญญาเอก และไม่เกิน 5 ปีที่ผ่านมา (2013-2017) โดยไม่รวมผลงานวิจัยที่ทำระหว่างการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

เลือกที่อยู่ไฟล์ :

Choose File No file chosen

เฉพาะ Excel ที่เป็น format จากฐานข้อมูล ISI เท่านั้น

Upload

- ผลงานตีพิมพ์ในฐานะข้อมูล Web of Science ของท่าน จะปรากฏข้อมูลที่ **ข้อมูลผลงานตีพิมพ์ในฐานะ ISI จากไฟล์ excel**
- เลือกผลงานหลังจบการศึกษาปริญญาเอก เรื่องที่ท่านต้องการส่งให้ คปก. พิจารณา (ไม่รวมผลงานในขณะรับทุน คปก.) **โดยกดเลือกทีละเรื่อง** ตามขั้นตอน ดังนี้

- 1) กรอกข้อมูล Journal Impact Factor ปี 2016
- 2) ระบุว่าวารสารนั้นจัดอยู่ใน Quartile ใด (1-4) ของ Web of Science
- 3) ระบุสถานะการเป็น corresponding author ของท่าน (ใส่ ✓ หากท่านเป็น corresponding author ของผลงานเรื่องนั้น)
- 4) กดปุ่ม **เลือก** ผลงานตีพิมพ์
- 5) ผลงานเรื่องที่ถูกเลือก จะมาปรากฏในส่วนของ **ข้อมูลผลงานตีพิมพ์ในฐานะ ISI ที่เลือก (คปก. จะพิจารณาข้อมูลในส่วนนี้เท่านั้น)**

เมื่อกดปุ่มเลือกผลงานตีพิมพ์เรื่องที่ 1 แล้ว จึงทำตามขั้นตอน 1) – 5) เพื่อเลือกผลงานเรื่องถัดไปให้ คปก. พิจารณา

ดังรูป

ข้อมูลผลงานตีพิมพ์ในฐาน ISI จากไฟล์ excel

กรุณาเลือกผลงานที่ท่านต้องการส่งให้ คปก. พิจารณา โดยเลือกทีละเรื่อง ตามขั้นตอน ดังนี้

- 1) กรอกข้อมูล Journal Impact Factor ปี 2015 และข้อมูลว่าวารสารนี้อยู่ใน Quartile ใดของ ISI Web of Science
- 2) ระบุสถานะการเป็น corresponding author ของท่าน (ใส่ ✓ หากท่านเป็น corresponding author ของผลงานเรื่องนั้น)
- 3) กดปุ่มเลือก

No.	Publication	Corresponding / IF(Year = Value) / Quartile	
1		<input checked="" type="checkbox"/> Corresponding IF 2015 = <input type="text"/> อยู่ใน Quartile - + ของฐาน ISI	<input type="button" value="เลือก"/>
2		<input type="checkbox"/> Corresponding IF 2015 = <input type="text"/> อยู่ใน Quartile - ของฐาน ISI	<input type="button" value="เลือก"/>

ข้อมูลผลงานตีพิมพ์ในฐาน ISI ที่เลือก (คปก. พิจารณาข้อมูลในส่วนนี้เท่านั้น)

โปรดแนบ หน้าแรกของผลงานตีพิมพ์ที่ต้องการส่งให้ คปก. พิจารณาในส่วน แนบไฟล์

No.	Publication		ลบข้อมูล
1		<input checked="" type="checkbox"/> Corresponding IF 2015 = 2.0 อยู่ใน Quartile 1 ของฐาน ISI	<input type="button" value="X"/>

5.3 ผลงานตีพิมพ์อื่นๆ (ไม่อยู่ในฐานข้อมูล Web of Science)

กรอกข้อมูลรายละเอียดผลงานตีพิมพ์ให้ครบถ้วน แนบไฟล์ผลงานตีพิมพ์ในส่วน “แนบไฟล์” ตามรายละเอียดในข้อ 5.7

5.4 นักวิจัยที่ปรึกษา

5.5 ความร่วมมือกับนักวิจัยในต่างประเทศ

5.6 ยุทธศาสตร์

ชี้แจงความเชื่อมโยงและความสอดคล้องของ โครงการวิจัยที่เสนอขอทุนวิจัย คปก. ต่อยอด กับ ทิศทางความต้องการของประเทศ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) อุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ สาขาใหม่เพื่อรองรับวิทยาการใหม่ๆของโลก ประเด็นวิจัยเชิงยุทธศาสตร์ของ สกว. และ/หรือ สาขาขาดแคลน และการผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

5.7 แนบไฟล์ (ไฟล์ pdf เท่านั้น) จำนวน 2 ไฟล์ และ สร้างไฟล์ CV แสดงดังรูป

แนบไฟล์ และสร้างเอกสาร CV สำหรับการสมัครทุน

1. แนบไฟล์ PDF แบบเสนอโครงการวิจัย จำนวน 1 ไฟล์ ขนาดไม่เกิน 5MB
2. แนบไฟล์ PDF ที่รวมเอกสารประกอบ เช่น หน้าแรกของผลงาน , เอกสารยืนยันการเป็นคณะผู้รับผิดชอบ คปก. และอื่นๆ โดยทำการรวมเป็น 1 ไฟล์ ขนาดไม่เกิน 20MB
3. กดปุ่ม สร้างไฟล์ CV เพื่อเป็นเอกสารประกอบการสมัครทุน จำนวน 1 ไฟล์

1. แนบไฟล์แบบเสนอโครงการวิจัย (PDF ไม่เกิน 5 MB) download ไฟล์แบบเสนอโครงการวิจัย ทุนวิจัย คปก. ค่อยอด

No file chosen

ยังไม่มีข้อมูลในส่วนนี้

2. แนบไฟล์หน้าผลงาน , เอกสารยืนยันการเป็นคณะผู้รับผิดชอบ คปก. และการสิ้นสุดการรับทุนคปก. เอกสารยืนยันการเป็นพนักงานประจำ PDF ไม่เกิน 20 MB จำนวน 1 ไฟล์ เท่านั้น

No file chosen

ยังไม่มีข้อมูลในส่วนนี้

3. สร้างไฟล์ cv

รายละเอียด ดังนี้

5.7.1 แนบไฟล์ “แบบเสนอโครงการวิจัย ทุนวิจัย คปก. ต่อยอด” (pdf เท่านั้น) ในระบบสมัครทุน ดังขั้นตอน ต่อไปนี้

1) ดาวน์โหลด “แบบเสนอโครงการวิจัย ทุนวิจัย คปก. ต่อยอด” และกรอกข้อมูลข้อเสนอโครงการให้ครบถ้วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลนักวิจัย

ส่วนที่ 2 ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับเต็ม

ส่วนที่ 3 นักวิจัยที่ปรึกษา ข้อมูลประวัติ/ผลงานวิชาการของนักวิจัยที่ปรึกษาที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ท่านทำวิจัย และความเชื่อมโยงของผู้ขอรับทุนกับนักวิจัยที่ปรึกษา โดยระบุรายละเอียดความร่วมมือในการทำวิจัยระหว่างผู้ขอรับทุนกับนักวิจัยที่ปรึกษาให้มั่นใจว่าจะดูแลให้โครงการนี้สำเร็จ พร้อมทั้งลงนามนักวิจัยที่เลี้ยง

ส่วนที่ 4 ผู้บังคับบัญชา ข้อมูลหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมทั้งลงนามรับรองการอนุมัติให้ผู้วิจัยมีเวลาทำงานวิจัยในโครงการไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

2) กดปุ่ม Choose file และเลือกไฟล์ข้อเสนอโครงการของท่าน (.pdf)

3) กดปุ่ม **ส่งไฟล์**

ในกรณีที่ต้องการแก้ไขไฟล์ ให้ผู้สมัครทำการอัปโหลดไฟล์ใหม่ โดยลบไฟล์เดิมทิ้งก่อน และ คปก. จะพิจารณาเอกสารที่ส่งไฟล์ครั้งล่าสุดเท่านั้น

5.7.2 แนบไฟล์ หน้าแรกของผลงานตีพิมพ์หลังจบการศึกษาปริญญาเอก ที่แจ้งมาในระบบสมัครทุนทั้งหมด และ เอกสารยืนยันการเป็นคณาจารย์ คปก. และ เอกสารยืนยันการเป็นพนักงานประจำ รายละเอียด ดังนี้

1) ขอให้อัปโหลดไฟล์ (.pdf) อย่างน้อย 1 ไฟล์ ซึ่งหากมีมากกว่า 1 ไฟล์ ขอให้ผู้สมัคร รวมไฟล์ (.pdf) เป็น 1 ไฟล์เท่านั้น ขนาดไม่เกิน 20 MB ประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

1) หน้าแรกของผลงานตีพิมพ์หลังจบการศึกษาปริญญาเอก ที่แจ้งในระบบสมัครทุนทั้งผลงานที่อยู่ใน ISI Web of Science และผลงานตีพิมพ์อื่นๆ

2) เอกสารยืนยันการเป็นคณาจารย์ คปก. และการสิ้นสุดการรับทุน คปก.

3) เอกสารยืนยันการเป็น “พนักงานประจำ” หากเป็นพนักงานประจำที่มีการต่อสัญญาเป็นรายปี ขอให้ส่งเอกสารยืนยันจากต้นสังกัดว่ามีแผนการจ้างครอบคลุมระยะเวลาการรับทุนที่ขอเสนอ

2) กดปุ่ม Choose file และเลือกไฟล์ของท่าน (.pdf)

3) กดปุ่ม **ส่งไฟล์**

ในกรณีที่ต้องการแก้ไขไฟล์ ให้ผู้สมัครทำการอัปโหลดไฟล์ใหม่ โดยลบไฟล์เดิมทิ้งก่อน และ คปก. จะพิจารณาเอกสารที่ส่งไฟล์ครั้งล่าสุดเท่านั้น

5.7.3 สร้างไฟล์ CV

เมื่อกรอกข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลการรับทุน คปก. และข้อมูลการสมัครทุน ครบถ้วนแล้ว

- คลิกปุ่ม **ดูตัวอย่าง CV** เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและรูปแบบข้อมูล

- คลิกปุ่ม **บันทึก CV** เพื่อบันทึกข้อมูล CV ของท่าน ระบบจะแสดงข้อมูลที่บันทึกไว้ และ คปก. จะพิจารณาเฉพาะเอกสารใบสมัครที่บันทึกครั้งล่าสุด ทั้งนี้ สกว. ขอสงวนสิทธิ์ในการใช้ CV ของผู้สมัครที่ถูกสร้างขึ้นจากระบบรับสมัครทุนเท่านั้น (CV Auto) เท่านั้น

5.8 ส่งข้อมูล

- ท่านสามารถแก้ไขข้อมูลต่างๆ ได้ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2560 หลังจากนั้น ระบบการสมัครทุนจะปิด และไม่สามารถแก้ไขได้อีก
- ในกรณีที่ท่านแน่ใจว่าข้อมูลการสมัครสมบูรณ์แล้ว และจะไม่มีกรแก้ไขใดๆ อีก ท่านสามารถกดปุ่ม **ส่งข้อมูล** เพื่อส่งข้อมูลของท่านให้ คปก. พิจารณาได้ (หลังจากกดปุ่มส่งข้อมูลแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก)

6. สถานะการสมัครทุน

ผู้สมัครสามารถตรวจสอบ สถานะการสมัครทุน ของท่าน ได้ที่หน้า “สถานะการสมัครทุน” ดังรูป

RGJ Advanced Programme	
1. ประวัติส่วนตัว <	📍 สถานะการสมัครทุน
2. ข้อมูลการรับทุน คปก. <	รหัสการลงทะเบียน : RGJ_ADV0361_1002
3. ยืนยันข้อมูลเบื้องต้น	วันที่ลงทะเบียน : 12/10/2560 วันที่สิ้นสุดการแก้ไขได้ : 31/12/2560
4. ทุนที่เปิดรับสมัคร	สถานะการลงทะเบียน : อยู่ระหว่างกรอกข้อมูลสมัครทุน
5. ข้อมูลการสมัครทุน <	📍 ผลการสมัครทุน
6. สถานะการสมัครทุน	-

ทั้งนี้ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ต้องการให้ผู้สมัคร แก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลการสมัครทุน ผู้สมัครจะต้องติดตามและดำเนินการตามข้อความที่แจ้งนี้ เพื่อให้ข้อมูลการสมัครทุนของผู้สมัครมีความถูกต้องและครบถ้วน

อนึ่งเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาการส่งข้อมูลของนักวิจัยจำนวนมากในช่วงปลายของวันกำหนดปีรับสมัคร ซึ่งอาจจะทำให้ระบบติดขัดได้ จึงขอแนะนำให้ดำเนินการสมัครทุนก่อนวันปีรับสมัครทุน โดยผู้สมัครสามารถเข้าไปแก้ไขข้อมูลในระบบได้ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2560 หรือก่อนที่ท่านจะกดปุ่มยืนยันการส่งข้อมูล (ตามรายละเอียดในข้อที่ 5.8) ทั้งนี้ ผู้สมัครที่ส่งเอกสารในช่วงปลายของกำหนดปีรับสมัคร (ตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2560 เป็นต้นไป) กรุณาตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของเอกสารก่อนส่ง ในกรณีที่เอกสารของท่านไม่สมบูรณ์ คปก. ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่แจ้งและติดตามเอกสารที่ขาด ซึ่งท่านจะเสียสิทธิ์ในการเข้ารับการพิจารณาทุนได้

ข้อมูลที่ได้จากระบบ/ข้อมูลที่บันทึกอยู่ในระบบ หลังขั้นตอนนี้ :

1. รหัสการสมัครทุนวิจัย คปก. ต่อยอด
2. ข้อมูลรายละเอียดประวัติส่วนตัว ข้อมูลการรับทุน คปก. และข้อมูลการสมัครทุนวิจัย คปก. ต่อยอด ของผู้สมัคร ที่ใช้ในการพิจารณาทุน
3. ไฟล์แบบเสนอโครงการวิจัย (.pdf) 1 ไฟล์
4. ไฟล์หน้าแรกของผลงานตีพิมพ์ / เอกสารยืนยันการเป็นดุษฎีบัณฑิต คปก. และการสิ้นสุดการรับทุน คปก. / เอกสารยืนยันการเป็น “พนักงานประจำ” (.pdf) 1 ไฟล์
5. ไฟล์ CV ของผู้สมัคร ซึ่งเป็นเอกสารที่สร้างข้อมูลที่กรอกในระบบสมัคร (.pdf) 1 ไฟล์

7. การพิจารณาทุน

สกว. จะพิจารณาผู้สมัครที่ดำเนินการถูกต้องและครบถ้วน ดังนี้

- 4.1 กรอกข้อมูลในระบบสมัครทุนวิจัย คปก. ต่อยอด ถูกต้องและครบถ้วน และ บันทึก CV ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2560
- 4.2 แนบไฟล์แบบเสนอโครงการวิจัย 1 ไฟล์
- 4.3 แนบไฟล์หน้าแรกของผลงานตีพิมพ์ เอกสารยืนยันการเป็นดุษฎีบัณฑิต คปก. และการสิ้นสุดการรับทุน คปก. และเอกสารยืนยันการเป็น “พนักงานประจำ” 1 ไฟล์

หมายเหตุ ดุษฎีบัณฑิต คปก. ที่สำเร็จการศึกษาปริญญาเอกตามเกณฑ์ คปก. เกิน 3 ปี นับถึงวันที่สมัคร และ/หรือ ดุษฎีบัณฑิต คปก. ที่สำเร็จการศึกษาแต่ยังไม่ดำเนินการสิ้นสุดโครงการ คปก. ให้เรียบร้อย จะไม่ได้รับการพิจารณาทุน